

**PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU
GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEROWSKICH
W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR”
Z DNIA 3.10.2022 r.**

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem oraz realizacją przez Gminę Pszczyna projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Pszczyna sprzętu komputerowego uprawnionym Obdarowanym.
2. Sprzęt komputerowy przeznaczony jest na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Miejskim w Pszczynie oświadczenia.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy darowizny wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością Obdarowanego, jednakże Obdarowany jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego lub ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletność.
6. Obdarowany jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub niewynikające z użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Obowiązkiem Obdarowanego jest coroczne złożenie w terminie 14 dni po zakończeniu roku kalendarzowego Oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury. Oświadczenia składane będą przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu. Obdarowany w dniu odbioru sprzętu podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszą Procedurą monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPGR” stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
8. Obdarowany zobowiązany jest powiadomić Gminę Pszczyna o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. o zniszczeniu sprzętu, o zmianie miejsca zamieszkania.
9. Gmina Pszczyna ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Pszczyny.
10. Obdarowany zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w szczególności w przypadku zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nieokazania na żądanie w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, w terminie wskazanym przez Burmistrza Pszczyny.
11. Wdrożenie procedury powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju i Funduszy Europejskich Urzędu Miejskiego w Pszczynie

RAJCA PRAWNY
Alicja Brożdzik-Makótyka
KIB-394

KIEROWNIK
REFERATU ROZWOJU
I FUNDUSZY EUROPEJSKICH

Adam Kus

BURMISTRZ

Dariusz Skrobca

Załącznik nr 1

do Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPGR”

..... Pszczyna, dnia

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/ucznia pełnoletniego

.....
Adres zamieszkania

.....
Numer telefonu

OŚWIADCZENIE

W związku z otrzymaniem laptopa wraz z oprogramowaniem w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oświadczam, że sprzęt-numer seryjny..... przekazany:

.....
(imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia)
przez Gminę Pszczyna na podstawie umowy darowizny nr z dnia,
utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.
Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....
(podpis rodzica/opiekuna
prawnego/pełnoletniego ucznia

KIEROWNIK
REFEFATU ROZWOJU
I FUNDUSZY EUROPEJSKICH

Adam K...

Załącznik nr 2
do Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPGR”

..... Pszczyna, dnia

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/ucznia pełnoletniego

.....
Adres zamieszkania

.....
Numer telefonu

Numer umowy darowizny sprzętu:.....

OŚWIADCZENIE

Niniejszym **oświadczam**, że zapoznałem/am się z Procedurą monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPGR” obowiązującą w Gminie Pszczyna

Ponadto oświadczam, że zobowiązuję się do jej stosowania.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia


KIEROWNIK
REFERATU ROZWOJU
I FUNDUSZY EUROPEJSKICH
Adam K...